

秋田県農業共済組合一般職職員募集要領

1. 採用予定人員及び業務内容

採用予定人員	職 務 内 容
一般職 5名程度 (令和9年4月1日採用予定)	農業保険法に基づく、農業共済事業及び農業経営収入保険に係る業務に従事します。

2. 勤務地及び勤務条件等

- (1) 下記の事業所のいずれかに勤務をし、転勤をすることがあります。
- ・本 所 秋田市中通三丁目4番50号
 - ・県北支所 北秋田市住吉町12番18号
 - ・中央支所 秋田市中通三丁目4番50号
 - ・県南支所 大仙市花館字西石田38番地
- (2) 勤務時間：午前8時30分～午後5時15分
- (3) 休日：土曜日・日曜日・祝祭日・年末年始休暇
- (4) 休暇：年次有給休暇20日（採用1年目は15日）・夏季休暇・特別有給休暇など
- (5) 給与等：本組合の職員給与規則に基づき支給（秋田県に準ずる）
- (6) 諸手当：期末勤勉手当・住居手当・通勤手当・寒冷地手当・扶養手当など
- (7) 厚生福利：社会保険（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険）・退職金・健康診断など

3. 試験区分及び受験資格

試験 区分	受 験 資 格	
	年 齢 要 件	そ の 他 の 要 件
上級	平成8年4月2日から 平成21年4月1日ま	大学、大学院を卒業または令和9年3月までに大学、大学院を卒業見込みの者
中級	でに生まれた者で、採用時まで に普通自動	短大、専修学校等を卒業または令和9年3月までに短大、専修学校等を卒業見込みの者
初級	車免許が取得可能な 者	高校を卒業または令和9年3月までに高校を卒業見込みの者

4. 試験の日時、場所、方法及び合格者の発表

- (1) 試験は適性検査及び作文、面接を行います。

受付：午前8時50分から9時20分まで

実 施 年 月 日	試験科目	出 題 内 容	試 験 時 間
令和8年 9月24日(木)	適性検査	学力・能力・性格・適性	9:40～11:40
	作 文	表現力、文章構成力等	11:50～12:40
9月25日(金)	面 接	—	別途通知

※受験者数によっては、面接試験を24日作文終了後に実施します。

(2) 会 場 秋田県農業共済会館（秋田市中通三丁目 4 番 5 0 号）

(3) 合否の発表

本人宛て文書による通知とします。

5. 受験手続及び受付期間

(1) 受験申込書の請求

受験申込書は、ホームページ（<http://www.nosaiakita.or.jp/~akita/>）からダウンロードし、A4 用紙にプリントして下さい。

(2) 申込手続

受験申込書に必要事項を記入し、最近 3 ヶ月以内に撮影した本人の写真（上半身、正面向、無帽、縦 4 cm、横 3 cm）を貼った自筆の履歴書及び受験申込書（履歴書に貼った写真と同じものを貼ること）と卒業見込証明書及び成績証明書を秋田県農業共済組合本所に提出して下さい。

（注）提出する履歴書は JIS 規格を原則とします。

(3) 受付期間

令和 8 年 7 月 1 日（水）から令和 8 年 9 月 11 日（金）**必着**

① 秋田県農業共済組合本所に受験申込書等書類を提出する場合は、土、日曜日、祝日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時まで受付します。

② 受験申込書等書類を郵送で提出する場合は、返信用角 2 封筒（140 円切手を貼り、受験票郵送先の住所と氏名を記入）を同封し組合本所に郵送して下さい。

(4) 受 験 票

① 申込みを受理された受験申込者には受験票を交付します。

② 受験票は、試験当日に忘れずに持参して下さい。

6. その他

(1) 履歴書等提出書類に記載された個人情報、採用・選考以外の目的では利用しません。

(2) 受験に係る交通費等の費用は、本人負担とします。

(3) この試験の問い合わせは、下記までお願いします。

秋田県農業共済組合（秋田市中通三丁目 4 番 50 号）

本所人事課：018-884-5227